

ПАМЯТКА

«О порядке направления должностными лицами местного самоуправления сведений о совершенных нотариальных действиях»

В соответствии с частью 3 статьи 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 орган, в котором работает должностное лицо, удостоверившее завещание или доверенность, должен направлять сведения об удостоверении или отмене завещания или доверенности в нотариальную палату соответствующего субъекта Российской Федерации в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, в соответствии с Порядком направления в нотариальную палату субъекта Российской Федерации сведений об удостоверении или отмене завещания или доверенности органом, в котором работает должностное лицо местного самоуправления, удостоверившее завещание или доверенность, утвержденным приказом Минюста России от 29.06.2015 № 156 (зарегистрирован Минюстом России 30.06.2015, регистрационный № 37828).

Для передачи сведений в единую информационную систему нотариата должностные лица местного самоуправления должны использовать усиленную квалифицированную электронную подпись, созданную в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Сведения об удостоверении или отмене завещания или доверенности должны соответствовать требованиям приложения № 2 к Порядку ведения реестров единой информационной системы нотариата, утвержденным приказом Минюста России от 17 июня 2014 г. № 129 (зарегистрирован Минюстом России 18.06.2014, регистрационный № 32716).

Портал для передачи сведений об удостоверении документов (далее – Портал) размещен по адресу: <https://app.fciit.ru/oms/>. Инструкции по работе с Порталом размещены по адресу: <https://samotary.ru/oms/>.

Раздел «Документация» Портала содержит описание алгоритма работы Сервиса, порядка регистрации сотрудников органов местного самоуправления для работы с Сервисом, типовых сценариев использования личного кабинета сотрудника для передачи сведений об удостоверении нотариальных документов.

Техническое сопровождение Портала осуществляет Фонд «Центр инноваций и информационных технологий» при Федеральной нотариальной палате: support@fciit.ru, тел.: +7 (495) 730-57-05. Для оперативного разрешения вопросов требуется подробно описать условия применения и конкретные сценарии работы с Порталом с приложением снимков экрана с возникающими вопросами.